

Marraskuu 2024

## TIETOSUOJASELOSTE – NOORMARKUN RUUKKI

Tämä tietosuojaseloste kuvaa kuinka käsittelemme Noormarkun Ruukissa vierailleiden henkilöiden sekä niiden henkilöiden henkilötietoja, jotka tilaavat uutiskirjettämme.

### 1 REKISTERINPITÄJÄ

Rekisterinpitäjä	A. Ahlström Kiinteistöt Oy (jäljempänä "Ahlström Kiinteistöt" tai "me")
Y-tunnus	2566575-4
Osoite	Laviantie 22, 29600 Noormarkku
Puhelinnumero	Milla Laurila, +358 50 518 3677

### 2 OIKEUSPERUSTE JA KÄSITTELYN TARKOITUS

Käsittelemme henkilötietojasi hotelli- ja ravintolapalvelujen tarjoamiseksi sekä toteuttamista varten. Kärittely on tarpeen sen sopimuksen täytäntöönpanemiseksi, joka meillä on asiakkaan kanssa sekä lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi. Käsittelemme henkilötietojasi näihin tarkoituksiin esimerkiksi seuraavassa tilanteessa

- varausten tekemiseen liittyvät toimet;
- viestiäksemme sinulle tulevasta varauksestasi ja tiedottaaksemme sinua mahdollisista muutoksista;
- laskutukseen liittyvät toimet;
- toimet liittyen tuotteiden ja palveluiden ostamiseen verkkokaupastamme; ja
- pitääksemme yllä matkustajatietojärjestelmää.

Käsittelemme henkilötietojasi myös oikeutetun edun perusteella, esimerkiksi parantaaksemme ja markkinoidaksemme palveluitamme. Näihin tilanteisiin voi kuulua se, että lähetämme sinulle asiakaskyselyjä tai tietoja palveluistamme.

Käsittelemme henkilötietojasi myös lähettääksemme sinulle uutiskirjeemme ja sähköistä suoramarkkinointia, jos olet antanut siihen suostumuksesi.

Henkilötietojasi ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon.

### **3 KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIEDOT**

Käsitlemme seuraavia henkilötietoja rekisteröidyistä:

- matkustajailmoituslomakkeen tiedot, kuten nimi, osoite, sosiaaliturvatunnus, kansalaisuus, syntymäaika, saapumismaa, passin numero, saapumispäivä ja lähtöpäivä;
- yhteystiedot, kuten sähköpostiosoite ja puhelinnumero;
- tiedot uutiskirjeemme tilauksista ja suostumuksista sähköiseen suoramarkkinointiin;
- erityisruokavaliot ja allergiat;
- laskutus- ja maksutiedot, kuten luottokorttitiedot;
- lasten ja eläkeläisten alennustarkoituksessa käytettävä ikähaarukka; ja
- kameravalvontatiedot, meillä on kameravalvonta yleisissä tiloissamme turvallisuussyistä.

### **4 HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAJAT**

Säilytämme tietojasi niin kauan kuin se on tarpeen tilaamasi palvelun suorittamiseksi ja kolme (3) vuotta sen jälkeen.

Säilytämme suostumuksesi sähköisen suoramarkkinoinnin ja uutiskirjetilaukseesi liittyvien tietojen vastaanottamiseen, kunnes peruutat suostumuksesi tai peruutat uutiskirjeemme tilauksen.

Kameravalvonnan tallenteet säilytetään kolme (3) kuukautta.

Voimme kuitenkin säilyttää tiettyjä henkilötietoja pidempään lain edellyttämässä tilanteissa. Alla on esimerkkejä edellä mainituista määrärajoista

- matkustajailmoitustiedot: yhden (1) vuoden kuluttua matkustajailmoituslomakkeen allekirjoittamisesta (Laki majoitus- ja ravitsemispalvelutoiminnasta); ja
- kirjanpitoaineisto: 10 tai 6 vuotta tilikauden päättymisestä (Kirjanpitolaki).

### **5 MITEN TIETOA KERÄTÄÄN**

Saamme henkilötietosi sinulta, kun varaat hotelli- tai ravintolapalvelujamme, teet ostoksen verkkokaupassamme tai tilaat uutiskirjeemme. Mikäli asiakas osallistuu tapahtumaan ja antaa siihen suostumuksen, tiedot välittyvät meille tapahtumaorganisaattorin kautta.

## 6 TIETOJEN LUOVUTUKSET JA SIIRROT

Käsittelytehtävät voidaan ulkoistaa ulkopuolisille palveluntarjoajille ja turvallisuuspalveluiden tarjoajille tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa. Tärkeimmät toimijat, joille käsittelytehtävät on ulkoistettu, ovat maksu- ja markkinointipalvelujen tarjoajat.

Voimme luovuttaa lain edellyttämässä tilanteissa henkilötietojasi viranomaisille, kuten matkustajailmoitustiedot poliisiviranomaisille silloin, kun se on tarpeen virkatehtävien hoitamiseksi.

## 7 TIETOJEN SIIRTO EU/ETA-ALUEEN ULKOPUOLELLE

Henkilötietoja ei yleisesti siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## 8 KUVAUS REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEISTA

Henkilötiedot on suojattu asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.

Henkilötietoja käsittelee vain sellaiset henkilöt, joiden tehtävien hoitamiseksi se on välttämätöntä.

Fyysinen materiaali tallennetaan lukituttuun tilaan, joihin on rajattu pääsy. Sähköinen materiaali tallennetaan järjestelmiin, jotka on suojattu käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla sekä muilla erilaisilla teknisillä suojuuksilla. Toimien tarkoituksena on varmistaa henkilötietojen luottamuksellisuus, tietojen saatavuus ja eheys sekä rekisteröityjen oikeuksien käyttö.

## 9 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröitynä sinulla on tietyt oikeudet EU:n yleisen tietosuojasetuksen 206/679 mukaan. Alta löydät lyhyet kuvaukset näistä oikeuksista. Rekisteröidyn tulee kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä asioissa ja oikeuksien käyttöä koskevissa tilanteissa ottaa yhteyttä rekisterinpitäjän edustajaan.

**Oikeus saada pääsy tietoihin:** Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitteleeke tämä häntä koskevia henkilötietoja. Rekisterinpitäjän on toimitettava hänelle **jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista**. Oikeuden käyttäminen on **lähtökohtaisesti maksutonta**.

**Oikeus oikaista tietoja:** Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee häntä koskevat epätarkat ja virheelliset

henkilötiedot. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä.

**Oikeus vaatia tietojen poistamista:** Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa, jotka on määritelty tietosuoja-asetuksen artiklassa 17, oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan itseään koskevat tiedot. Esimerkiksi jos henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin.

**Oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä:** Tietyissä tilanteissa, jotka on määritelty tietosuoja-asetuksen artiklassa 18, rekisteröity voi pyytää rekisterinpitäjää rajoittamaan häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä. Oikeus on olemassa esimerkiksi, jos rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden. Tällöin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden.

**Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä:** Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä eli pyytää, että niitä ei käsiteltäisi lainkaan. Kun tietoja käsitellään **rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolten oikeutettujen etujen toteuttamiseksi**, rekisteröity voi vastustaa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella. Tällöin tietojen käsittely on päätyttävä, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet.

**Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen:** Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjälle toimittamansa henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa sekä halutessaan siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

**Oikeus peruuttaa suostumus:** Jos tietojenkäsittely perustuu suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn ilmoituksella rekisterinpitäjälle. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.

**Oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle:** Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta.